# テキストの使い方と学習方法

#### <u>はじめに</u>

このテキストは、これからパソコンを始める方、挑戦したけれど難しくて一度挫折した方に、 楽しくわかりやすくパソコンを覚えていただくように考えて作られたテキストです。

1つ1つの操作に画像が付いているので、パソコン用語が分からなくても、操作できるように なっています。パソコン用語は理解できてから少しずつ覚えていきましょう。

#### <u>テキストの学習にあたって</u>

まずこのテキストを使っていただくために、必ず下記のことは約束してください。そうでない とせっかく今からテキストを進めていただいても、身に付かず、時間の無駄になってしまいます。

#### ●「実際の操作内容」の部分だけ操作する。マークや説明をしっかり見る。

「完成例」は今から取り組む操作の確認です。 これだけを見ながら操作ができるわけではありません。 このテキストでは覚えていただきたいことに、的を絞って説明していますので、テキスト 内のマークや説明を最低1回は読むように心がけましょう。 (テキスト内のマークの説明は次ページを参照してください。)

#### ●操作は必ず順番に! 1回は操作しましょう

生徒様の中には、ここはわかるから読み飛ばそうとされる方や、順番に書いてある操作 を何個か飛ばして進めようとする方がいらっしゃいますが、途中で操作がうまくいかず、 大幅にやり直すことになります。パソコンは 1 つボタンが違ったり、必要な操作を飛ば したりと、ひとつ違う操作をするだけで全く違う結果になることがあります。1つ1つ丁 寧に操作しましょう。

#### ●わからないところをそのままにしない

パソコンを覚えるということは「家づくり」に似ています。1か所でもいい加減なところ があると欠陥住宅になり、家が倒壊するかもしれません。パソコンでもいい加減なところ を作らず、わからないところをそのままにしないで繰り返しやってみたり、説明を読んだ り、先生に聞いたりして学習し、各章ごとにある練習問題もしっかり取り組みましょう。

#### 登場人物紹介

このテキストには先生が1人と、若い方代表と中高年の方代表として生徒様が2人登場します。 この3人と一緒にテキストを楽しくすすめていきましょう。

「私にもできるか不安だわ~」

「パソコンって、用語が難しくて なかなか覚えられないんですよね。」

「大丈夫!このテキストどおり、丁寧に進め ば、楽しく覚えられるし、このテキストをマ スターすればエクセルで絵が簡単に描けるよ うになりますよ。」



ウメさん 子供にパソコンを買って もらったのがきっかけ。 パソコンは全くの初心者

ケンちゃん 簡単なインターネット やメールはできるけど、 パソコンは苦手 くじら先生 「生徒さんに喜んでもらう、 満足してもらう」がモットー のパソコンの先生

#### <u>テキスト内で使われているマークについて</u>



●「クイックアクセスツールバー」に「新規作成」、「開く」、「クイック印刷」、「印刷プレビューと印刷」 ボタンが追加されていることを前提としています。(クイックアクセスツールバーのボタンの追加と削 除は P150 に表記しています)

●タッチパネルでの基本操作については、P156に記載しています。

●チューリップ







●フクロウ



次

1. エクセルでおえかき	1
(1)エクセルの機能を使って描いた絵	2
(2)テキストのあらすじ	З
2. エクセルでおえかきの基本操作	5
(1)エクセルを起動する	6
(2)エクセルでおえかきの準備(行の高さと列の幅を整える)	
① 列の幅の変更	9
<ol> <li>行の高さの変更</li> </ol>	12
(3)ひとつのセルに色を付ける	
(4)セルの色を消す	
<ul><li>(5)元に戻す</li></ul>	
(6)連続したセルに色を付ける	
(7)離れたセルに色を付ける	
(8) リムーバフルディスクに保存	
① 印刷更と設定9る	
② 印刷プレビュー	ろろ つり
③ 印刷ノレビュー画面を闭しる	
4 孤八/ 稲小	
<ul> <li>○ Rikiの中央に印刷 9 @</li> <li>(10) 描いた絵を画像化する</li> </ul>	
<ol> <li>(1) 枠線を非表示にする</li> </ol>	40 40
<ol> <li>(1) (1) (1) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2</li></ol>	
③ ブックウィンドウを閉じる	51
3 罫線を利用して描く	54
(1) 罫線で絵を描く	<u></u> 55
<ol> <li>         ① 罫線を利用して絵を描く     </li> </ol>	
<ul> <li>② 罫線を消す</li> </ul>	62
<ul> <li>(2)塗りつぶし(グラデーション)の設定</li> </ul>	
① 塗りつぶし(グラデーション)の設定	
② その他の罫線の設定	
<(3) セルに描いた模様をコピーする	
① オートフィルによるコピー	78
② ボタンによるコピー	
③ 一度にオートフィルでコピーする	

4. 記号と特殊文字を使って模様を描く	
(1)クロスステッチ風に模様を描く	
① その他の色を使う	
② 文字入力で記号をつくって模様を描く	
③ 記号の色(フォントの色)を変更する	
④ オートフィルを活用して模様を描く	
⑤ フォントの色を一度に変更する	
(2) セルの結合を利用して絵を描く	
<ol> <li>表示倍率を変更する</li> </ol>	
② 細かいセルを描きやすくする方法	
<ol> <li>         ③ 罫線を非表示にする</li></ol>	
<ul><li>④ セルを結合する</li></ul>	
<ul><li>5 記号と特殊文字で描く</li></ul>	
<ul><li>⑥ 記号と特殊文字の大きさを変更する</li></ul>	
⑦ 塗りつぶし(パターンの色)の設定	
◆ヒン留の機能	
◆クイックアクセスツールバーにボタンを追加・削除する	
◆リボンの表示オプションの変更	
◆テキストの手引き	
◆タッチパネルの基本操作	
◆索引	

# 1. エクセルでおえかき

**エクセル**とは、パソコンで**表計算**をするためのアプリのことをいいますが、エクセルの特長 を生かして、絵を描くこともできます。



# (1) エクセルの機能を使って描いた絵



# (2) テキストのあらすじ

このテキストでは、マス目の塗りつぶしを利用した「チューリップ」、罫線を利用した「長 靴とプレゼント」と「模様」、記号と特殊文字を利用した「シカ」と「フクロウ」を描い ていきます。

だんだん難しくなっていきますが、1つ1つ積み重ねていろいろな成果物を作り上げてい ただきます。難しそうに思われるかもしれませんが、このテキストはパソコンを初めて触 られる方や、ちょっぴり苦手な方にわかりやすく、やさしく説明していますので安心して 読み進めていきましょう。

テキストを読み進めていただくうちに、どうしてこんな機能を覚えなければいけないの? と思われたら、**目次とともにこのあらすじも読み直してみてください。** 

# ●テキストの流れ

いきなり成果物を作りはじめても、ちんぷんかんぷん… 順序立ててエクセルの仕組みや使い方を学びます。 2章以下の各章ごとの流れはこんな感じです。

2. エクセルのマス目を利用して「チューリップ」を描く



#### 3. 罫線を利用して「長靴とプレゼント」と「模様」を描く





# 2. エクセルでおえかきの基本操作

【完成例】



# 表計算のエクセルで絵を描くって???

**ケンちゃん**「エクセルって表計算のアプリなのに絵を描くって なんかぴんとこないな~?」

- **ウ メ さ ん**「そんなことできるのかしら???」
- くじら先生「エクセルのマス目を使った、塗りつぶしや罫線、特殊記号を利用して、 素敵な絵が描けるんですよ。」

ケンちゃん「へ~ そうなんだ~。なんだか大変そうですね。先生。」

くじら先生「このテキストがあれば、簡単に素敵なエクセルの絵が描けますので ー緒に楽しんでいきましょう!! ついでにエクセルの説明を少し しておきますね。」

-5-

A B C D E F G H I J K L M N O P Q

エクセルは、上図のように、列はアルファベットで、 行は数字で表されていて、列と行が交わる部分を 「セル」と呼び、緑の太枠で囲まれている状態を 「アクティブセル」と呼びます。アクティブセルの 状態では、色を塗ったり、特殊記号などを入力する ことができます。エクセルではこの状態にして絵を 描いていきます。

# (1) エクセルを起動する

今回は、エクセルで絵を描きますが、いろいろな表を作成できるプログラム(エクセル) を画面上に表示してみましょう。プログラムを動かして、画面上に表示することを「起動 する」といいます。





【スタート】ボタンデスクトップ画面が表示されていることを確認しましょう。





[Excel2013] が表示されるまで をクリックします。



[Excel2013] のタイルにポイントし、クリックします。





					7 - 0
Evcel	Evcol NOV TOT-HORE P		サインイン	UT Office &	
最近使ったファイル	RAROHTME ビジンス 予約 26-29-2 一般 RLAII のARREジンス 取自 ERROSワンスート RLAII			最大组。	活用しましょう (FBE表示します)
	2 8 C	ッアーに 参加する	10 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1760.0399.04 TO THE CONTRACT OF CONTRACT.	
	EEB pt.cb.94				
() 他の力りた際、					
🛋 🧉 😂 🛤				· # * 8 %	© 14:36 2015/10/31

[空白のブック] にポイントし、クリックします。



●**エクセル(Excel)ボタン**が起動し、 エクセルの画面が表示されます。

# (2) エクセルでおえかきの準備(行の高さと列の幅を整える)

エクセルで絵を描くには、マス目(セル)を利用します。既定ではセルは横長の状態です が、絵を描くためにマス目(セル)を正方形にします。正方形にするためには、行の幅と 列の幅を変更しなければなりません。その方法を説明します。

# ① 列の幅の変更



# 画面左上にある、 2 [全セル選択] ボタンにポイントし、クリックします。



# 列番号Aと列番号Bの境界線にポイントします。



 ●列番号 A と、列番号 B の境界線に ポイントすると、マウスポインター は + の形になります。

#### そのまま、「幅:1.88(20 ピクセル)」と表示されるまで左ヘドラッグします。







[全セル選択] ボタンを選択し た状態で、列番号の境界線で幅をド ラッグすると、すべての列幅が同じ 幅の大きさに変わりました。

# ② 行の高さの変更



そのまま、「高さ:15.00(20 ピクセル)」と表示されるまで少し下へドラッグします。





- [全セル選択]ボタンを選択した状態で、行番号の境界線で幅をドラッグすると、すべての行高が同じ高さに変わりました。
- ●幅 20 ピクセル、高さ 20 ピクセル のマス目が出来上がりました。

全セル選択を解除するために、A列1行目(セルA1)にポイントし、クリックします。



●左の操作はでは、A 列 1 行目(セルA1)をクリックして解除していますが、どこのセルをクリックしても構いません。

# (3) ひとつのセルに色を付ける

エクセルで絵を描くのに、基本となるマス目(セル)を塗りつぶす方法を説明します。

◆ひとつのセルに色を付ける方法をマスターしましょう。



[ホーム]タブにある[フォント]グループ内の 🎐 - [塗りつぶしの色] ボタンの▼に ポイントレ、クリックします。



表示された塗りつぶしの色の一覧から、「赤」にポイントし、クリックします。



# (4) セルの色を消す

間違えてマス目(セル)の色を塗りつぶした場合の、色を消す方法を説明します。

◆セルの色を消す方法をマスターしましょう。



[ホーム]タブにある[フォント]グループ内の 盕 - [塗りつぶしの色]ボタンの▼に ポイントし、クリックします。



# 表示された塗りつぶしの色の一覧から、[塗りつぶしなし(N)] にポイントし、クリックします。



# (5)元に戻す

先ほど、塗りつぶしを消したので、塗りつぶした状態に戻すために、1つ前の操作に戻す 方法を説明します。



# (6)連続したセルに色を付ける

ひとつひとつマス目(セル)を塗りつぶすのには時間がかかります。ここでは連続したマ ス目(セル)を塗りつぶす方法を説明します。

◆連続したセルに色を付ける方法をマスターしましょう。



# (7)離れたセルに色を付ける

連続したマス目(セル)を選択する他に、離れた場所のセルを簡単に選択する方法があり ます。その操作方法を知らない場合は、時間がかかってしまいます。ここでは簡単に離れ たマス目(セル)を選択する方法を説明します。

◆離れたセルに色を付ける方法をマスターしましょう。



そのままの状態で、E列13行目(セルE13)までドラッグします。



● [Ctrl] キーを押した状態でマウス の左ボタンを押すと、アクティブセ ルがE列5行目(E5)に移動します。 ドラッグすると、セル範囲 D4 から D12とE5からE13の両方のセル 範囲が反転表示されます。

注意

●[Ctrl] キーを押した状態でないと、 D4 から D12 のセル範囲が解除さ れてしまいます。D4 から D12 の セル範囲が解除されてしまった方 は、もう一度 P20 からやり直して ください。

#### 塗りつぶしの色を「赤」に設定します。



同様にして、F列6行目(セルF6)からF列14行目(セルF14)、G列5行目(セルG5)からG列14行目(セルG14)まで選択し、塗りつぶしの色を「赤」に設定しましょう。



# )復習として、塗りつぶしの設定をしましょう。





右側記載のセル範囲を、「緑」で塗りつぶして、葉を<mark>完成させましょ</mark>う。



セル範囲	セル範囲
B16 : B18	L21 : L22
C15 : D19	M19 : M22
E16 : E20	N17 : N21
F17 : F21	016:020
G19:G22	P15 : Q19
H21 : H22	R16 : R18
J16 : J22	

M22

#### 右側記載のセル範囲を、「オレンジ、アクセント2、黒+基本色25%」で塗りつぶして、鉢 を完成させましょう。



セル範囲 C23:Q25 E26:026 F27:N28 G29:M29

始まりが同じ列で、複数行選択する場 合は、下図のように斜めにドラッグす ると選択ができます。



次の操作のために、選択を解除しておきましょう。



下図のように、絵の輪郭を色で塗りつぶしてから、中の部分を塗りつぶすという方法もあります。



# (8) リムーバブルディスクに保存

完成したチューリップを、リムーバブルディスクに保存しましょう。

◆リムーバブルディスクに保存する方法をマスターしましょう。



#### 左側の一覧から [名前を付けて保存] にポイントし、クリックします。



= 🙆 🚞 🕅



#### 表示された一覧から「PC」にポイントし、クリックします。





[リムーバブ<mark>ルディスク(</mark>F:)] にポイントし、クリックします。



注意

- ●リムーバブルディスクの後ろの (F:)は、パソコンによって異なり ます。
- お使いのリムーバブルディスクによっては、別の名前で表示される場合があります。





# (9)印刷

描いたチューリップを印刷していきましょう。

# ①印刷範囲を設定する

描いたチューリップを印刷するための、印刷範囲を設定してみましょう。

# ◆印刷範囲を設定する方法をマスターしましょう。

操作前







A列1行目(セルA1)からS列30行目(セルS30)までドラッグします。


## [ページレイアウト] タブにポイントし、クリックします。



[印刷範囲の設定(S)] にポイントし、クリックします。





A列1行目(セルA1)をクリックします。



●選択を解除したら、下図のように、 選択したセルの周りに薄いグレーの線が表示され、印刷範囲が設定されたことが確認できます。



# ② 印刷プレビュー

標準画面から印刷プレビュー画面に表示を切り替えてみましょう。



# ③ 印刷プレビュー画面を閉じる

印刷プレビュー画面を閉じてみましょう。



## ④ 拡大/縮小

今の状態で印刷すると、A4のサイズに対して、チューリップが小さく印刷されてしまいます。バランスをよくするために、作成したチューリップに対して倍率を「175%」に設定してみましょう。



#### そのまま、「175」と入力します。



[Enter] キーを押して、数値を確定します。



□ [印刷プレビューと印刷] ボタンをクリックして、印刷画面を確認しましょう。



次の操作のために、印刷プレビュー画面を閉じておきましょう。

#### ⑤ 用紙の中央に印刷する

今の状態で印刷すると、チューリップが用紙全体に対して、少し左側に寄ってしまいま す。バランスをよくするために、印刷するチューリップを中央に配置してみましょう。

◆印刷されるチューリップを用紙の中央に配置する方法をマスターしましょう。



-37-

#### [余白] タブにポイントし、クリックします。





□ [印刷プレビューと印刷] ボタンをクリックして、印刷画面を確認しましょう。



次の操作のために、印刷プレビューの画面を閉じておきましょう。

## (10) 描いた絵を画像化する

描いたチューリップを画像化する際、エクセルのマス目(セル)の枠線を表示したままの状態だと、枠線が残った状態でコピーされてしまいます。ここではその枠線を非表示にする方法を説明します。

## ① 枠線を非表示にする





## ② 描いた絵を画像化する

描いたチューリップを、後からワードなどの文書で画像として利用するために、画像形式で保存してみましょう。ここでは「ペイント」というソフトに、描いたチューリップをコピーして貼り付けるという操作を行い、PNGという画像形式で保存する方法を説明します。

◆描いた絵を画像化する方法をマスターしましょう。 操作前 操作後 チューリップ - ペイント  $\bigcirc$ 画像として 保存しました 注意 操作は下からです! [ホーム] タブにポイントし、クリックします。 \*~~ ファイル よい見て カチッ 0 @ 26-6 😫 🖬 A 列 1 行目 (セル A1)から S 列 30 行目 (セル S30) まで選択します。



- 41 -

## [クリップボード] グループの 🗈 [コピー] ボタンにポイントし、クリックします。



● ● ■ [コピー] ボタンをクリックすると、選択範囲の回りに点滅した点線が表示されます。



#### 画面左下にある 🔚 [スタート] ボタンにポイントし、クリックします。



#### 画面左下にある 🝤 にポイントし、クリックします。



A		1.00	U	Ð
Adobe Reader XI	Windows Live X—Ib	💼 x67	ED#+	<b>K</b> 6
	Windows Media Player	28-9	🖸 254	
enternet Explorer				
	1 PF-L	<b>566</b> #101	7-180.51	
CheDrive			<b>7</b> *1	۱. N
OneNote	<b>0</b> 70 5	💽 770H97	₩ フォトギャラル	
	11-29-	🔅 78		
🔯 ecase		<b>a</b>	CO ~6207	
People	M 9-1		(0) A&7+8033	
		READA		
S Stype	🚺 Hook Va-Ø-		<b>2</b>	
Windows Live Messenger	2445		<b>0</b> 23-299	

## [ペイント] が表示されるまで ⋗ をクリックします。



# アプリの一覧から [ペイント] にポイントし、クリックします。



# ][貼り付け] <mark>ボタンにポ</mark>イントし、クリックします。





## [ファイル] タブにポイントし、クリックします。



表示される一覧から[名前を付けて保存(A)]にポイントします。



右側に表示される一覧から [PNG 画像(P)] にポイントし、クリックします。









#### [保存(S)] ボタンにポイントし、クリックします。







## ③ ブックウィンドウを閉じる

ここでは、エクセルの画面は開いたままで、ブックウィンドウだけを閉じる操作を行います。



#### 表示されたメニューから [閉じる] にポイントし、クリックします。



#### [保存しない(N)] ボタンにポイントし、クリックします。





左のようにブックウィンドウを閉じると、エクセルのウィンドウだけが残って薄いグレーの画面だけが表示された状態となります。

# ☆☆ここまでくれば、練習問題1で理解度を試して下さい。☆☆



# エクセルで罫線を利用して描くって???

- **ウ メ さ ん**「罫線って、また知らない言葉が出てきたましたよ~。 罫線ってなんですか?先生。」
- くじら先生「罫線というのは、表などを作成する時に使う線のことです。 今回は罫線を使って絵を描いていきます。」

**ケンちゃん**「さっきはマス目を塗りつぶして絵を描いたけど、だんだん バリエーションが増えてきたね。」

ウメさん「チューリップの後は、どんな絵が描けるか楽しみですね!」

くじら先生「そうですね。楽しいですよ。では、素敵な絵をたくさん作って いきましょう!!」



# (1) 罫線で絵を描く

【完成例】



# ① 罫線を利用して絵を描く

罫線を利用して絵を描いていきますが、ここでは、□ - [**罫線**] ボタンから、 [**罫線の作成**] を利用し、「線の色」と「線のスタイル」を一度に設定してドラッグ操作で描く方法を説明します。

◆罫線を利用して絵を描く方法をマスターしましょう。



[クイックアクセス] ツールバーにある ][新規作成] ボタンをクリックし、エクセルの新規ブックを開き、エクセルでお絵かきの準備として、列の幅を 23 ピクセル、行の高さを 19 ピクセルに設定しましょう。





表示された罫線の一覧から [罫線の作成(W)] にポイントし、クリックします。





-57-

右側に表示される一覧から、「青」にポイントし、クリックします。



下に表示される一覧から、[線のスタイル(Y)]にポイントします。



-59-

#### B列7行目(セルB7)からM列9行目(セルM9)に向かってドラッグします。





線の色を、「緑、アクセント 6、黒+基本色 25%」に変更し、下図のように罫線を描きましょう。



#### ☑ - [罫線] ボタンにポイントし、クリックします。



# ② 罫線を消す

# ◆罫線を消す方法をマスターしましょう。



#### 表示される一覧より、[罫線の削除(E)]にポイントし、クリックします。





● [**罫線の削除(E)**] をクリックする と、マウスポインターが、 *♀*の形に 変わります。

G列9行目(セルG9)下の罫線から、H列9行目(セルH9)下の罫線をドラッグします。



# ● 復習として、以下の設定をしましょう。

下図のように、罫線を消しましょう。



下図のように、長靴を罫線で描きましょう。線のスタイルは同じで、線の色は「黒、テキスト1」で描きましょう。



下図のように、マス目(セル)の塗りつぶしの色を設定しましょう。

箱 · · · 青、アクセント 1、白+基本色 40% リボン · 黄 長靴 · · 赤



リムーバブルディスクに「長靴とプレゼント」と名前を付けて保存しましょう。

## ● 復習として、完成した「長靴とプレゼント」を画像化しましょう。

「長靴とプレゼント」をペイントに貼り付け、「長靴とプレゼント」という名前でリムー バブルディスクに保存し、ペイントとエクセルを閉じておきましょう。



●描いた絵を画像化する方法を忘れた方は、P40(10)描いた絵を画像化するを参照してください。

### (2) 塗りつぶし (グラデーション) の設定

【完成例】



エクセルのマス目(セル)を利用して、グラデーションの塗りつぶしと斜めの罫線を使っ て模様を作っていきます。

### ① 塗りつぶし(グラデーション)の設定


#### B 列 2 行目 (セル B2)を選択し、 [罫線] ボタン右にある▼にポイントし、クリック します。



表示された罫線の一覧から [その他の罫線(M)...] にポイントし、クリックします。



[塗りつぶし] タブにポイントし、クリックします。



#### [色1(1):] ボックスの 🔽 にポイントし、クリックします。



表示された一覧のオレンジの枠線で囲まれている色にポイントし、色が「白、背景1」に なっていることを確認しましょう。



●色1(1):は、すでに「白、背景1」 が設定されています。オレンジの枠 線に囲まれている色が、選択されて いる色になります。

色の一覧の表示を消すために、 にポイントし、クリックします。





#### 表示される色の一覧から「濃い青」にポイントし、クリックします。



色を選択するのに、該当の色をポイ
 ントすると左図のように、ポップアップヒントとして色の名前が表示されるので、確認しましょう。



-71 -

#### [セルの書式設定]ダイアログボックスが表示されるので、[OK] ボタンにポイントし、 クリックします。



② その他の罫線の設定

**[罫線] ボタン**の、「その他の罫線」から、斜めの罫線を利用して模様を作っていきます。

◆斜めの罫線を設定する方法をマスターしましょう。

📝 線の色(I)

線のスタイル(Y)

田 その他の罫線(M).

![](_page_78_Figure_3.jpeg)

カチッ

-73-

![](_page_79_Figure_0.jpeg)

● [その他の罫線(M)...] をクリック すると、[セルの書式設定] ダイア ログボックスが表示されます。

[スタイル(S):]の左側の上から4つ目のスタイルにポイントし、クリックします。

![](_page_79_Figure_3.jpeg)

[色(0):] ボックスの右側にある 🗹 にポイントし、クリックします。

![](_page_79_Figure_5.jpeg)

#### 表示される色の一覧より、「濃い赤」にポイントし、クリックします。

![](_page_80_Figure_1.jpeg)

![](_page_80_Figure_2.jpeg)

![](_page_81_Figure_0.jpeg)

# ● 同様にして次の設定をしましょう。

B列3行目(セルB3)に、下図のような罫線を設定しましょう。罫線の色は「濃い赤」になります。

![](_page_82_Figure_2.jpeg)

#### (3) セルに描いた模様をコピーする

#### ① オートフィルによるコピー

オートフィルという機能を使うと、スムーズにエクセルで絵を描くことができます。 B列2行目(セルB2)と、B列3行目(セルB3)の模様を、B列17行目(セルB17) までオートフィル機能でコピーしてみましょう。

![](_page_83_Figure_3.jpeg)

# そのまま B 列 17 行目 (セル B17)に向かってドラッグします。

![](_page_84_Figure_1.jpeg)

![](_page_84_Picture_2.jpeg)

![](_page_84_Figure_3.jpeg)

任意のセルを選択し、範囲選択を解除して模様を確認しましょう。

![](_page_84_Figure_5.jpeg)

#### ② ボタンによるコピー

ここではオートフィルによるコピーではなく、 <br/>
<br/>
「コピー」ボタンを利用して、B 列 2<br/>
行目(B2)の模様を、C 列 3 行目(セル C3)にコピーしてみましょう。

◆ボタンを利用して模様をコピーする方法をマスターしましょう。

![](_page_85_Figure_3.jpeg)

[ホーム] タブの [クリップボード] グループにある 🗈 [コピー] ボタンにポイントし、 クリックします。

![](_page_85_Figure_5.jpeg)

#### C列3行目(セルC3)にポイントし、クリックします。

![](_page_86_Figure_1.jpeg)

[ホーム] タブの [クリップボード] グループにある 「[貼り付け] ボタンにポイント し、クリックします。

![](_page_86_Figure_3.jpeg)

[Esc] キーを押して、B列2行目(セルB2)の点滅する点線を解除します。

![](_page_87_Figure_1.jpeg)

### ▶ 同様にして次の設定をしましょう。

#### B列3行目(セルB3)を、C列2行目(セルC2)にコピーしましょう。

![](_page_88_Figure_2.jpeg)

C列2行目(セルC2)からC列3行目(セルC3)を選択し、オートフィルのコピーを使って C列17行目(セルC17)までコピーしましょう。

![](_page_88_Figure_4.jpeg)

# ③ 一度にオートフィルでコピーする

2列にわたって作成した模様を、一度にオートフィルでコピーしてみましょう。

-度にオートフィルしてコピーする方法をマスターしましょう。 操作前 操作後 注意 操作は下からです! B列2行目(セルB2)からC列17行目(セルC17)を範囲選択しましょう。 a 🕋 🖬 C列17行目(セルC17)のセルの右下に表示された■(フィルハンドル)にポイントします。 45 8-6 92 / ●アクティブセルの右下に表示され アーブルとして 10.00
 単入 単語 新式 第276・
 第二次第三 20.05・
 第二次第二第二章 20.05 第二次第三 20.05 第二次第三 20 た■ (フィルハンドル) にポイント ...... すると、マウスポインターが + の 形に変わります。 15 16 17 18

![](_page_90_Figure_0.jpeg)

選択を解除し、リムーバブルディスクに「模様」と名前を付けて保存しましょう。

![](_page_90_Figure_2.jpeg)

![](_page_91_Picture_0.jpeg)

模様をペイントに貼り付け、「模様」という名前でリムーバブルディスクに保存し、ファイル を閉じておきましょう。

![](_page_91_Picture_2.jpeg)

# 4. 記号と特殊文字を使って模様を描く

【完成例】

![](_page_92_Figure_2.jpeg)

# 記号と特殊文字で絵を描くって?

ケンちゃん「記号や特殊文字で絵を描くって難しそう!」

ウ メ さ ん「クロスステッチ風になるのね。昔、娘が幼い頃、
 洋服を作った時に、ワンポイントで刺繍してあげて
 いたことを思い出すわ~。懐かしいわ~。」

くじら先生「ウメさん、そうなんですね。刺繍とかなさってたんですね。 こういうのを今度はパソコンで作って、トートバッグなんか 作って、お孫さんにプレゼントなんていうのもいいかも しれませんね」

**ウ メ さ ん**「素敵ね!!先生。今度は孫にトートバッグを作ってプレゼントした くなったわ。」

くじら先生「トートバッグだけでなく、Tシャツやプレゼントボックスなど いろいろなグッズに活用できるので、いろいろ絵を描いて みましょうね!!」

#### (1) クロスステッチ風に模様を描く

文字の種類である記号と特殊記号を利用して、クロスステッチ風に絵を描いていきましょう。

#### ① その他の色を使う

◆その他の色を利用して色を塗りつぶす方法をマスターしましょう。

![](_page_93_Figure_4.jpeg)

エクセルの新規ブックを開き、行、列をそれぞれ幅 16 ピクセル、高さ 16 ピクセルにしましょう。

![](_page_93_Picture_6.jpeg)

行、列全体の幅、高さなどを調整する方法を忘れた方は P9 (2) エクセルでおえかきの準備(行の幅と列の高さを整える)を参照してください。

<mark>B</mark>列 2 行目 (セル B2)から AD 列 12 行目 (セル AD12)を選択します。

		a man	ć.						Book:	L - Exo	el														7	91 -		×		
	X 12280 R 224 R 224	- <u>A</u> - <u>A</u> -	с х <sup>.</sup> з 4 - 1	-	= *·		1978) 1768 (	して全神 自合して	毛表示す 中央版3	Га ( - С	88 87 - 9	6 • ·	- 12 22 1	ane art	ゆ デーブ - 書式 スパ	NEUT RE-	2945	1411 44		KIN KIN	art.		1-1-53 4/4 * 4/2 *	м • на		た HU	Rt.	~		
A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z AJAEAC A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z AJAEAC 2 3 4 4 5 6 7 8 9 10 11 12	$z \rightarrow     \times \sqrt{f_t}  $																											~		
A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z AAAEAO 1 2 3 4 4 5 6 7 8 9 9 10 11 12 12 12 12 12 12 12 12 12	ABCDEFGHIJKLMNOPOI	RSTUVW	X Y Z/	UAEAG	AEAEAFA	CAP-A1	AJAKA	U, ANA	VICAPY	(CARA)	SATAL	AVAYAX	AYAZB	ARROC	SCREBF	DCD+ D	11.03.04	BLBM	NBCB	PECER	05811	BLBVB	WEXE:	BZCA	CBCC	TOLO				
A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z AAAEAO 1 2 3 3 4 4 5 5 6 7 8 9 9 10 11 12 12 12 12 12 12 12 12 12				_																										
A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z APAEAQ 1 3 4 5 6 7 8 9 10 10 11 12				1		-	-																							
A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z AŻAEAC 1 2 3 4 5 6 6 7 8 9 10 10 11 12	1									-	-																			
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 12 12 12 12	0		A	B	C D	F	F	G	н	T	1	K	N	1 1	0	P	0	R	S	Т	U	V	W	X	Y	7	AA	AF/	ACA	LCA'
2 3 3 4 5 5 6 7 7 8 9 9 10 10 11		1		-				-			-	-					~					100								-
2 3 4 5 6 6 7 8 9 9 10 10 10 10 11	5	2	i t					10.000	1					100							1									
4 5 6 7 8 9 10 10 11	7. B.	2																												
4           5           6           7           8           9           10           11	) 	3																												
5         6           7         8           9         10           10         11		4																												
b         7           7         8           9         10           10         11		5																												
7 8 9 10 10 11		6																												
8 9 10 11		7																												
9 10 11 12		8																												
10 But 0 11 12		9																												
		10																												
	Charles (D)	11																												
	427	11																												
	🗧 🧀 🚞 📢	12																												

#### [ホーム] タブにある [フォント] グループ内の △ - [塗りつぶしの色] ボタンの▼に ポイントし、クリックします。

![](_page_94_Figure_1.jpeg)

塗りつぶしの色の一覧が表示されるので、[その他の色(M)...] にポイントし、クリック します。

![](_page_94_Figure_3.jpeg)

#### 色のかたまりの中から、下図の色にポイントし、クリックします。

![](_page_95_Figure_1.jpeg)

## [OK] ボタンにポイントし、クリックします。

![](_page_95_Figure_3.jpeg)

X00000         → 1 × → → ↓         → ↓	27 1 3/07-1 80 1204010000000
$\mathcal{H}_{\mathcal{H}} = \mathcal{H}_{\mathcal{H}} = \mathcal{H}_{\mathcalH} = \mathcal{H}$	NE
	ZCACHCCCEDER

## ● 復習として、以下の塗りつぶしの設定をしましょう。

B列13行目(セルB13)からAD列36行目(セルAD36)を、「緑、アクセント6、黒+基本色25%」で塗りつぶしましょう。

![](_page_96_Figure_3.jpeg)

B列 37 行目 (セル B37)から AD列 47 行目 (セル AD47)を、P90 で設定した色と同様にしてその他の色を使って塗りつぶしましょう。

![](_page_96_Figure_5.jpeg)

その他の色(M)...

# 画面右上あたりにある 🖻 にポイントし、画面の一番上が表示されるまでクリックしましょう。

![](_page_97_Figure_1.jpeg)

![](_page_97_Picture_2.jpeg)

# ② 文字入力で記号をつくって模様を描く

![](_page_98_Figure_1.jpeg)

1 x 1

![](_page_99_Figure_0.jpeg)

![](_page_100_Figure_1.jpeg)

# ③ 記号の色(フォントの色)を変更する

![](_page_101_Figure_1.jpeg)

[フォント] <mark>グループにある ム・</mark>[フォントの色] ボタンにポイントし、クリックします。

![](_page_101_Figure_3.jpeg)

# 表示される色の一覧より、「白、背景1」にポイントし、クリックします。

![](_page_102_Picture_1.jpeg)

![](_page_102_Picture_2.jpeg)

# ④ オートフィルを活用して模様を描く

![](_page_103_Figure_1.jpeg)

![](_page_103_Figure_2.jpeg)

C列2行目(セルC2)からE列2行目(セルE2)を選択し、下方向にオートフィルでコピー しましょう。

![](_page_103_Figure_4.jpeg)

D列3行目(セルD3)をD列4行目(セルD4)にコピーしましょう。

![](_page_104_Figure_1.jpeg)

B列2行目(セルB2)からG列4行目(セルG4)を選択し、右下隅のフィルハンドルにポイントします。

![](_page_104_Figure_3.jpeg)

その<mark>まま</mark>、AD 列 4 行目 (セル AD4) まで、横方向にオートフィルでコピーしましょう。

![](_page_104_Figure_5.jpeg)

![](_page_105_Figure_0.jpeg)

F列6行目(セルF6)に★を入力し、フォントの色を「青、アクセント5、白+基本色 60%」にしましょう。

![](_page_105_Figure_2.jpeg)

#### オートフィルを使い、H列6行目(セルH6)までコピーしましょう。

![](_page_105_Figure_4.jpeg)

#### H列6行目(セルH6)をH列8行目(セルH8)までコピーしましょう。

![](_page_106_Figure_1.jpeg)

H列8行目(セルH8)を選択し、右下隅のフィルハンドルにポイントします。

![](_page_106_Figure_3.jpeg)

H列8行目(セルH8)をG列8行目(セルG8)、F列8行目(セルF8)にコピーしましょう。

![](_page_106_Figure_5.jpeg)

#### F列8行目(セルF8)を選択し、右下隅のフィルハンドルにポイントします。

![](_page_107_Figure_1.jpeg)

そのまま、F列7行目(セルF7)に向かって上方向にオートフィルでコピーします。

![](_page_107_Figure_3.jpeg)

#### 同様にオートフィルを利用し、G列5行目(セルG5)にコピーします。

![](_page_107_Figure_5.jpeg)
オートフィルオプションボタンが表示されると、何か操作をしないと消えません。

#### どこでもいいのでポイントします。



そのままダブルクリックします。



同様にオートフィルを利用し、 $I^{7}$  列 7 行目 (セル $I^{7}$  7)、G 列 9 行目 (セル G9)、E 列 7 行目 (セル E7)にコピーします。



E列5行目(セルE5)からJ列9行目(セルJ9)を選択し、フィルハンドルにポイントします。



そのまま、AD 列 9 行目 (セル AD9) に向かって右方向にオートフィルでコピーします。



## 再度、E 列 5 行目 (セル E5)から J 列 9 行目 (セル J9)を選択し、B 列 9 行目 (セル B9)に向 かって左方向にオートフィルでコピーします。



	5-70 - E	okoel								7	191 - 1	5 X 90-0		
X 12787) KONTY #2507 KONTY # 1 1 + A A A = = + + + + + + + + + + + + + +		63		· .		- 	副調		∑ #-1-500	M * 27	<b>A</b>			
20070-r s $200r$ s 1 $ B  =  X  =  f_{E} $		А	В	С	D	Ε	F	G	H	Ι	J	K	L	
1     ****     ****     ****     ****     ****       1     ****     ****     ****     ****     ****	1													
	2		$\star$	*	$\star$	$\star$	*		$\star$	×	$\star$	*	$\star$	
	3			$\star$	×	$\star$				×	×	$\star$		
12 18 13	4				$\star$						×			
17. 18. 19. 20. 21.	5							*						
22 23 34 25	6		×				$\star$	*	★				★	
20 27 28 39	7		X	*		*	X		*	×		×	×	
21 22 33 34	8		★				*	Ż	木				×	
25 26 27 38 30 4 4 4 4 4 4 5 4 5 4 5 4 5 4 5 5 5 5 5	9				_			X			-			
	10													
													_	•

# ● 復習として、以下の★を設定しましょう。

下図を参考に★を入力し、フォントの色を「黄」に設定して、オートフィルを利用して描 きましょう。



B列2行目(セルB2)からAD列12行目(セルAD12)を、B列37行目(セルB37)からAD列47 行目(セルAD47)にコピーしましょう。





#### ●画面を下に移動したい場合は、画面 右下にある ▼ をクリックして画 面をスクロールします。



# ⑤ フォントの色を一度に変更する

白い星全部を、黄色に変更してみましょう。

◆フォントの色を一度に変更する方法をマスターしましょう。





#### 表示された色の一覧から、「黄」にポイントし、クリックします。



# ● 復習として、以下の★を設定しましょう。

B 列 45 行目(セル B45)から AD 列 47 行目(セル AD47)内の星を、「白、背景1」に変更しま しょう。





上書き保存をしてから、「シカ」をペイントに貼り付け、「シカ」という名前でリムーバブ ルディスクに保存しましょう。



●描いた絵を画像化する方法を忘れた方は、P40(10) 描いた絵を画像化するを参照してください。

次の操作のために、ペイントもエクセルも閉じておきましょう。

# (2) セルの結合を利用して絵を描く

【完成例】



エクセルで絵を描くにあたって、全体が見えやすいようにするために、ここでは全体が表示されるように表示倍率を変更してみましょう。

# ● 次の準備として、以下の設定をしましょう。

エクセルでおえかきの準備として、行、列をそれぞれ幅 20 ピクセル、高さ 20 ピクセルに しましょう。



B列2行目(セルB2)から、A0列49行目(セルA049)を選択します。



### セルの色を「濃い青」に塗りつぶします。



●セルを塗りつぶしする方法を忘れ た方は P14 (3) ひとつのセルに色 を付けるを参照してください。

# ① 表示倍率を変更する

今の画面の状態であれば、今から描く絵の全体が表示されないので、全体が表示される ように画面の表示倍率を変更する方法を説明します。



- 113 -







## ② 細かいセルを描きやすくする方法

セルが細かくなり、その上暗めの色を使用すると、セルの位置がわかりづらくなります。 ここでは、絵を描きやすくするために、罫線を表示させる方法を説明します。

◆細かいセルをスムーズに描く方法をマスターしましょう。



### 下に表示される一覧から、[線の色(I)]にポイントします。



右側に表示される一覧から、「薄い緑」にポイントし、クリックします。





●線の色を指定すると、マウスポイン ターが Ø の形に変わると同時に、 選択した範囲のセルに、黒い点が表 示されます。 再度、 [罫線] ボタン右にある▼にポイントし、クリックします。



下に表示される一覧から、[罫線グリッドの作成(G)] にポイントし、クリックします。



#### B列2行目(セルB2)から、A0列49行目(セルA049)に向かってドラッグします。



#### 再度、 🖓 🔹 [罫線] ボタンをクリックし、罫線グリッドの作成を解除しておきましょう。





● [罫線グリッドの作成] を解除しないと、次の操作(セルの塗りつぶし)ができないので注意しましょう。
[罫線] ボタンの左にある▼をクリックしないように注意しましょう。

下図を参考に、セルの塗りつぶしの色を「黒、テキスト1」で木を描きましょう。



- 120 -

下図を参考に、セルの塗りつぶしの色を「25%灰色、背景2、黒+基本色 50%」で フクロウの輪郭を描きましょう。



- 121 -





## ③ 罫線を非表示にする

先ほど罫線を表示して描きやすくする方法を説明しましたが、完成後、もしくは途中で 非表示にするのを忘れないようにしなければなりません。ここでは罫線を非表示にする 方法を説明します。

罫線を非表示にする方法をマスターしましょう。



# 下に表示される一覧から、[枠なし(N)] にポイントします。



## ④ セルを結合する

ここでは、丸い月を記号と特殊文字で入れる前準備として、セルを結合する方法を説明を します。





●背景が濃い青のため、セルが結合したかどうか、見た目ではわかりませんが、背景をなくした状態にすると下図の状態になります。



## ⑤ 記号と特殊文字で描く

ここでは、先ほど結合したセルの中に、丸い月を記号と特殊文字で入れる方法を説明し ます。



-127 -



-128 -



[種類(U):] ボックスの右にある 🗹 にポイントし、クリックします。



#### 表示される一覧から「幾何学模様」が表示されるまで 👽 にポイントし、クリックします。



## 「幾何学模様」にポイントし、クリックします。



カチッ

273-FICE

× • e 😄 💵  $\nabla$ 

0

•

 $\nabla$ 

D

# [挿入(I)] ボタンにポイントし、クリックします。



# [閉じる] ボタンに<mark>ポイント</mark>し、クリックします。







# ⑥ 記号と特殊文字の大きさを変更する



そのままの状態で、「180」と入力し、[Enter] キーを押します。





# ● 復習として、以下の設定しましょう。

#### セルの結合をして、星の特殊文字を挿入しましょう。

- 記号と特殊文字の種類 · · · · 装飾記号



## フクロウの目のあたりを作りましょう。

- セルの結合・・・・・・・・U30:Y34、AA30:AE34、V35:AD35
- 上記結合部分とセル Z31 の セルの塗りつぶしの色・・・・ 白、背景1
- フクロウの体・・・・・・・塗りつぶしの色:25%灰色、背景2、黒+基本 色 50%
- 記号と特殊文字の種類 · · · · 幾何学模様



• フォントサイズ · · · · · 120pt



#### フクロウの体の模様を作りましょう。

- 記号と特殊文字の種類 · · · · 装飾記号

? 記号と特殊文字 記号と特殊文字(S) 特殊文字(P) フォント(E): (現在選択されているフォント) ▼ 種類(U): 装飾記号 Y  $\times$ +-+ \* \* ♣ ☆ Ο \* ☆ 食★ ☆ 兪 \* ★ 兼

- 記号と特殊文字の色・・・・・白、背景1
- フォントサイズ · · · · · · 48pt


#### フクロウの鼻と足の爪を作りましょう。

- セルの塗りつぶし・・・・・
- 罫線・・・・・・

 ・ 黄(Z32:Z34、V42:X43、AB42:AD43)
・ 罫線の作成で、線のスタイルが上から9番目 (「罫線なし」を含めて)



•



[野線の作成]をクリックすると、左 図のように黒い点が表示されます。再 度、[野線の作成(₩)] ご をクリッ クレ、ご の状態にすると、黒い点 が消えますので、気にしなくても大丈 夫です。



上書き保存をし<mark>ておきま</mark>しょう。

#### ⑦ 塗りつぶし (パターンの色)の設定

ここでは、フクロウの体と爪に、パターンという模様を入れる方法を説明します。



表示された罫線の一覧から [その他の罫線(M)...] にポイントし、クリックします。





[塗りつぶし] タブにポイントし、クリックします。

⋵ 📋 📧



#### [パターンの種類(P):] ボックスの 🔽 にポイントし、クリックします。



表示された一覧より、[左下がり斜線 格子] にポイントし、クリックします。



## [パターンの色(A):] ボックスの 🔽 にポイントし、クリックします。



表示された一覧より [25%灰色、背景2、黒+基本色 10%] にポイントし、クリックします。



#### [OK] ボタンにポイントし、クリックします。



フクロウの額のくぼみ部分の模様を、フクロウの頭のてっぺんの左側にコピーします。



●コピーの仕方を忘れた方は P80 ② ボタンによるコピーを参照してく ださい。 オートフィルのコピーを利用して、パターンの模様を下図のようにコピーしましょう。



●オートフィルのコピーを忘れた方 はP78 ① オートフィルによるコピ ーを参照してください。

同様に、オートフィルのコピーを利用して、パターンの模様を下図のようにコピーしましょう。



記号を設定した部分を選択します。





上書き保存をしましょう。

\*\*\*\*/

● 復習として、完成したエクセルの絵を画像化しましょう。

「フクロウ」をペイントに貼り付け、「フクロウ」という名前でリムーバブルディスクに 保存しましょう。



●描いた絵を画像化する方法を忘れた方は、P40(10)描いた絵を画像化するを参照してください。

ペイントとエクセルを閉じておきましょう。

# ☆☆ここまでくれば、練習問題3で理解度を試してください。☆☆

#### <mark>◆ピン留め機能</mark>

■ピン留めとは

Excel2013のアイコンを、デスクトップ画面下部のタスクバーに登録することができます。この機能を使用すると、デスクトップ画面から Excel2013 を起動することができます。

※市販されているパソコンは、すでにピン留めされているものも多くあります。



表示されたメニューから [タスクバーにピン留めする] をクリックします。





#### [デスクトップ] をクリックします。





 ●[デスクトップ]をクリックすると、 タスクバーに「Excel2013」のアイ コンが表示されたことが確認され ます。
このアイコンをクリックすると、
Excel2013が起動します。

■このアイコンを削除する時は、タスクバー内の「Excel2013」のアイコンを右クリックして て**[タスクバーからピン留めを外す**]をクリックします。

#### ◆クイックアクセスツールバーにボタンを追加・削除する

本テキストでは、前提条件としまして [クイックアクセス] ツールバーは [] [新規作成]、 [開く]、 [? [クイック印刷]、 [2 [印刷プレビューと印刷] という非常によく使う4つの ボタンが追加された状態でした。

ただし、一番最初にエクセル 2013 を開いた場合、初期状態として 日 [上書き保存]、 5 [元 に戻す]、 び [繰り返し] (ご [やり直し] になることもあります) の3つしか表示されません。ここでは、 [クイックアクセス] ツールバーにそのほかのボタンを追加する方法と削除する方法について説明します。

■ [クイックアクセス] ツールバーにボタンを追加する ここでは、[クイックアクセス] ツールバーに □ [新規作成] ボタンを追加してみましょう。

[クイックアクセス]ツールバーの右側にある = [クイックアクセスツールバ ーのユーザー設定]ボタンにポイントし、クリックします。









#### ■ [クイックアクセス] ツールバーのボタンを削除する

先ほど追加した [クイックアクセス] ツールバーの ] [新規作成] ボタンを削除してみましょう。

[クイックアクセス]ツールバーの右側にある = [クイックアクセスツールバ ーのユーザー設定]ボタンにポイントし、クリックします。



# 他の[クイックアクセス]ツールバーのボタンも同様の操作で追加と削除することができます。

#### <mark>◆リボンの表示オプションの変更</mark>

エクセルでいろいろと操作をしているうちに、下のようにリボンが最小化される場合が あります。リボンが最小化されてしまうと、ボタンも押せなくなってしまうため、文字 の書式設定やページ設定など様々な設定を行う時に大変不便です。



#### <mark>◆テキストの手引き</mark>

練習問題や実際にテキストを使っていて、テキストで覚えたあの機能は何ページに書いて あったっけ? と迷われた時のためにテキスト内の成果物と機能についての該当ページを 記載しています。

#### ●「チューリップ」完成版











■タッチパネルの操作において、マウスに相当する操作との対応表になります。



※上記のタッチパネル操作名は、様々な名称がありますが、本テキストではこの名前で表記しています。



# あ行

	•	· 30
	•	· 33
	•	· 34
	•	· 35
,	•	· 37
,	•	· 40
	•	· 41
	•	103
	•	· 78
	•	· 98

## か行

記号と特殊文字で描く・・・・・・	•	•	127
記号と特殊文字の大きさを変更する	•	•	134
記号の色(フォントの色)の変更・	•	•	· 96
行の高さの変更・・・・・・・・	•	•	· 12
罫線(その他の罫線)の設定 ・・・	•	•	· 73
罫線を非表示にする ・・・・・・	•	•	123
罫線を消す ・・・・・・・・・・	•	•	· 62
罫線を利用して絵を描く ・・・・・	•	•	· 55
コピー(オートフィル) ・・・・	•	•	· 78
コピー(一度にオートフィルで)・	•	•	· 84
コピー(ボタン) ・・・・・・	•		· 80
細かいセルを描きやすくする方法・	•		116

## さ行

	1
セルに色を付ける(1 つのセルのみ) ・・1	-
セルに色を付ける(連続したセル) ····1	9
セルの色を消す ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	6
セルを結合する ・・・・・・・・・・・・・ 12	25
その他の色を使う ・・・・・・・・・8	88

# な行

塗り	00	ぶし	()	ラデ	ーション	ン)	の設定	Ē	·	·	66
塗り	00	1510	()	パター	ンの色)	σ.	D設定	•	•	1	40

# は行

パターンの色 <mark>の</mark> 設定 ・・・	·	·	•	•	٠	·	140
表示倍率を変 <mark>更</mark> する ・・・	•	•	•	•	·	·	113
ブックウィンドウを閉じる	·	·	•	•	·	·	· 51
フォントの色を一度に変更	•	•	•	•	•	•	107

# ま行

文字入力で	C	25	弓を	Ē	)<	( =	$\overline{)}$	て樽	夏枝	兼を	Eł	≣<	<	•	•	93
元に戻す	•	•	•	•	•	•	·	•	•	•	•	•	·	·	•	18

## ら行

リムーバブルラ	ディ	r 7	マク	フに	二仔	えん しんしょう そうしん そうしん そうしん そうしん しんしん そうしん しんしん しんし	子	·	·	·	٠	٠	•	24
列の幅の変更	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	9

## わ行

枠線を非表示にする ・・・	•	·	·	•	٠	·	·	40
---------------	---	---	---	---	---	---	---	----

